

DERİN DERGİ

Haziran 2021

Sayı: 4

Mieruka

Bir görüntü, bin kelimeye bedeldir!

Bensu Müldür

Yalın bakım yönetim sistemi!

Cansu Salan

Poka-yoke nedir?

Lütfi Emirmahmutoğlu

Ayın kitabı: Bedenin Dili

Erdem Üzkır

Editör

Serdar Yıldırım

Mieruka

Ümit Hız

Katkı Sağlayanlar



Serdar Yıldırım | Danışman
Editör



Bensu Müldür | Endüstri Mühendisliği | Öğrenci
Bir görüntü, bin kelimeye bedeldir!



Cansu Salan | Sürekli İyileştirme Mühendisi
Yalın bakım yönetim sistemi!



Lütfi Emirmahmutoğlu | ISO 9001 Baş Denetçi
ve Gelişim Yönetimi Müdürü
Poka-yoke nedir?



Erdem Özkır
Ayın Kitabı: Bedenin Dili

Derin Dergi'nin bu sayısına emek verip katkı sağlayan editörümüz Serdar beye, ürettikleri içerikler ile Bensu hanım, Cansu hanım, Lütfi bey ve Erdem beye çok teşekkür ederiz..

Mieruka (Görselleştirme)



Bu ay ki durumum görseldeki gibiydi. Bu sebeple görsel yönetim nedir, kısaca anlatmak istedim.



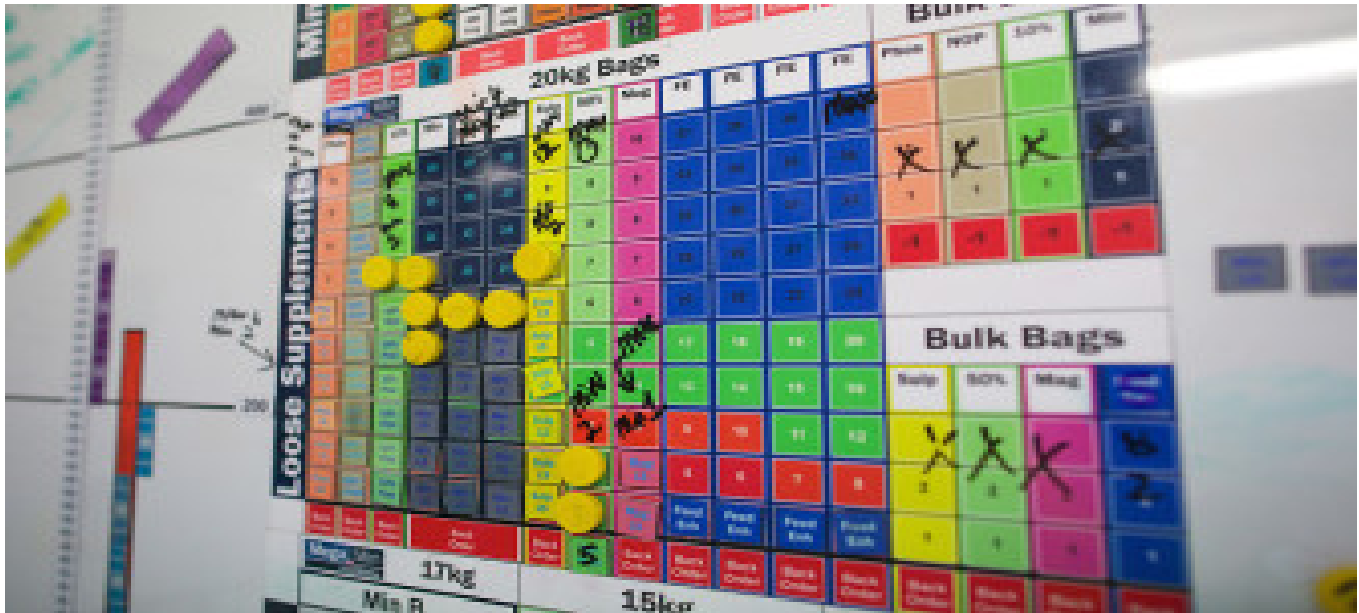
Ümit Hız

Danışman | Eğitmen

Bir görüntü, bin kelimeye bedeldir!



Japonca'da "Mieruka" olarak ifade edilen görsel yönetim, yalın üretimin önemli bir bileşenidir. Görsel yönetimin amacı iletişim ve tepkinin etkinliğini artırmaktır. Bu terim, iş yerlerinde ve özellikle de fabrikalarda çok kullanılır. Verimliliği arttırmayı, karmaşıklığı çözmeyi, hataların çözülmesini ve mesaj iletmeyi sağlar. Fabrikanın duyuru panosunda görebileceğimiz aylık performans özetlerini, müşteri anketlerinin sonuçlarını, önemli ekip başarılarını ve belki de ekipten gelen bir öneri listesini gösteren grafikler, görsel yönetimi anlatan önemli uygulamalardır.

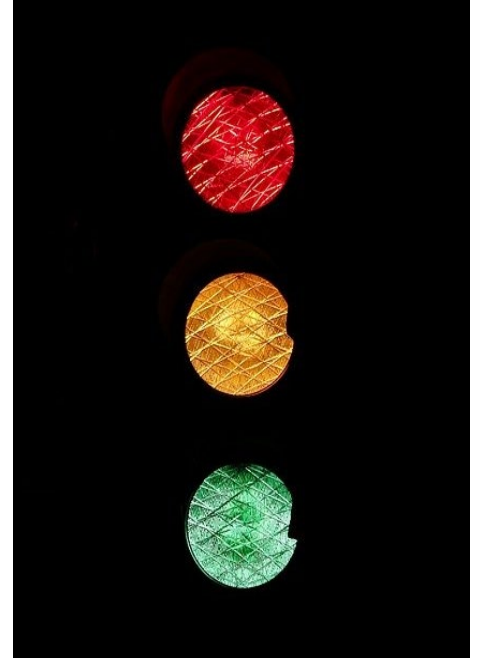


Bunun yanında üretim alanını, süreci veya makineleri işaret eden zemin işaretleme bantları en önemli görsel yönetim araçlarından biri olarak kabul edilmektedir. Bunların hepsi işyerinde görsel yönetimi anlatan değerli uygulamalarıdır. Ancak görsel yönetim aslında her yerdedir. . Bu günlük görselleştirme örneklerini anlamak, aynı ilkeleri iş hayatında daha dikkatli bir şekilde uygulamanıza yardımcı olabilir.

Bir görüntü, bin kelimeye bedeldir!



Çinli filozof Konfüçyüs, "*bir görüntü bin kelimeye bedeldir*" ifadesinde belirttiği gibi görseller hayatımızın her alanında bize yardımcı olur ve yol gösterir. Yüzlerce arabanın bulunduğu bir trafikte kazaların oluşmasını önleyen, tüm düzeni sağlayan, trafik lambasındaki kırmızı işaretidir. Görseller, herkesin anlayabileceği bir dil görevi görür. "*Dur!*" yazan bir levha, Türkçe konuşmayı bilenler için anlamlı olabilir, fakat kırmızı ışık herkese hitap eder. Aynı şekilde dünyaca ünlü bir mağazanın her ülkesindeki vitrinin aynı olması ancak görsellerin yönetimi ile mümkün olur.



Görseller günlük hayatta uyarıcı görevini görür. Arabanızdaki yakıt ışığı simgesi yandığında bunun bir uyarı olduğunu fark eder ve hemen aksiyon alırsınız. Aynı şekilde telefonunuzdaki düşük pil simgesi bir uyarıcıdır ve hemen prize yönlendirir. Her ikisi de hemen önlem alınmazsa ortaya çıkabilecek bir sorun hakkında sizi uyarır.

Bir diğer örnek ise pencereli zarflardır. Zarfın dışına yanlış adresin yazılmasını önleyerek, mektubun üzerinde yazılı olan isim ve adresi kullanır. Mektubun yanlış alıcıya gitmesi imkansızdır, çünkü doğru muhatabın kim olduğuna dair net bir görsel gösterge vardır ve başka alternatif yoktur.

Bir görüntü, bin kelimeye bedeldir!



Tramvay duraklarındaki sarı çizgiler de günlük hayattaki görsel yönetim uygulamalarına örnek verilebilir. Sarı çizgi tehlikeyi belirtir ve geçilmemesi gerektiği mesajını verir. Bu örnekte olduğu gibi görsel yardımcılar bir grup kelimedenden daha çekicidir.



Görsel yönetimi anlamak için etrafa bakmak yeterlidir. Biz fark etmesek de günlük yaşamımızda karşılaştığımız yüzlerce görsel bizlere mesaj vererek hayatımızı kolaylaştırmaktadır. Görselleştirme işlemi oldukça basit, kolay ve bir çok yol ile günlük hayata entegre edilebilir. Unutulmamalıdır ki; ***bazen en basit çözümler en iyisidir.***

Bensu Müldür

Endüstri Mühendisliği | Öğrenci

Yalın bakım yönetim sistemi



Üretim çalışmalarının temelinde insan ve iş gücü yatar. Bu sebeptir ki işletmelere gidildiğinde en önemli husus, insanın çalışabileceği güvenli ortamlar oluşturmak, yani iş güvenliğidir. Her şeyin başında, meslek hastalıklarına yakalanmamak ve olası kazaları önleyebilmek için yapmamız gerekenlere hassasiyetle dikkat etmeliyiz, ancak araştırmalara göre ülkemizde her gün 172 iş kazası meydana gelmektedir. Bu kazalarda ortalama 4 işçi yaşamını yitirirken, 6 işçi de iş göremez hale gelmektedir. Bu da gösteriyor ki Türkiye iş kazalarında Avrupa da ilk sırada yer alıyor. Bu oldukça yüksek bir oran. Peki bu oranı düşürebilir miyiz? Elbette düşürebiliriz çünkü oluşan iş kazalarının %88'i insan kaynaklı gerçekleşmekte ve bu kazalar ise ekseriyetle makine ve ekipmanın doğru kullanılmamasıyla ilgilidir. Peki nelere dikkat etmeliyiz? Aslında temel olarak belirlenen maddelere bakarsak;

1. Kişisel koruyucu donanımları (KKD) işletme içerisinde mutlaka kullanmalıyız.
2. Makine üzerindeki acil stop butonlarına basmadan makineye müdahale etmemeliyiz.
3. Yetkimizin olmadığı elektrik panolarına (tesisatları yaparım düşüncesiyle) müdahale etmemeliyiz.
4. Yetkinliğimiz olmadan bakım, onarım ve arızalara müdahale etmemeliyiz.
5. Tehlikeli durumları tespit ettiğimizde mutlaka İSG uzmanına bilgi vermeliyiz.
6. Acil durum tatbikatlarına katılmalıyız.
7. Vinç yükleri altına girmemeliyiz.

Yalın bakım yönetim sistemi



8. Sahamızı temiz ve düzenli tutmalıyız. Temiz ve güvenli saha emniyetimizi arttıracaktır.
9. İş güvenliği eğitimlerini kaçırmamalı ve uyarıları dikkate almalıyız.

Peki, önce insan sağlığı dedik ve gerekli önlemleri alarak iş kazalarını sıfıra indirgedik. Şimdi verimli çalışma ortamı kurabilmemiz için neler yapmalıyız? Bunun için öncelikli fonksiyonlarda yer alan bakım sistemlerinizi geliştirmeliyiz. Peki bakım nedir? Herkesçe bilinen literatür tanımıyla bakım, ekipmanların ve sistemlerin fonksiyonlarını en iyi performansla sürdürmeleri için üretim, bakım ve diğer bölümlerin birlikte gerçekleştirdiği sistemli faaliyetlerdir.

“ *Bakım sadece bakımcı ile yapılır düşüncesi en büyük yanılgıdır. Çünkü makineyi kullanan ve bundan kazanç sağlayan herkes makinesini daha efektif kullanabilmek için sorumluluk almalıdır.* ”

En önemli nokta ise herkesin bakım faaliyetlerine katkı sağlamasıdır. Çünkü bakım sadece bakımcıların görevi değil, makine başındaki operatöründen tutun da yönetim kuruluna kadar herkesin duyarlı olması gereken kritik bir konudur. Bakım sadece bakımcı ile yapılır düşüncesi en büyük yanılgıdır çünkü makineyi kullanan ve bundan kazanç sağlayan herkes makinesini daha efektif kullanabilmek için sorumluluk almalıdır.

Yalın bakım yönetim sistemi



Bakım türlerine bakacak olursak en sık uygulanan ve hepimizin de bildiği arızı bakım, *günü kurtarabilmek adına* işletmede meydana gelen, çalışma sırasında oluşan arızalara müdahale eden bakım türüdür. Bir nevi tamirat işlemidir. Altını çizerek tekrar vurgulamak isterim ki günümüzü kurtarabilmek için yapılan bir eylem olduğu için herhangi bir sisteme ya da plana dahil olmaz ve arızalara geçici çözümler üreterek makinenin o gün, o ay ya da o yıl üretim yapabilmesini sağlarız, evde musluk bozulduğunda tamirciyi çağırmanız gibi. Sorunun borunun deformesinden kaynaklandığını ve boruyu değiştirdiğini söylüyor. Boru değiştikten sonra bir daha borunun deforme olmaması için hiçbir önlem almadan eskisi gibi kullanmaya devam ediyoruz. O günü o ayı hatta belki o yılı kurtarıyor ancak soruna ilişkin kök nedene inmiyoruz. Ben buna günü kurtarmak diyorum ve arızı bakımı da buna benzetiyorum.

“

Arızanın kimliğini çıkartıp onu tanırsak, oluşmasını önleyebiliriz.

”

Belirli periyotlarda kendini yineleyen kronik arızalara çözüm aranmadığı için oluşan arızaların, er ya da geç tekrar gündeme gelme riski yüksektir. Bu durum, eli tetikte arızayı beklemek gibidir ve iş gücü zamanında ve maliyetinde kayıplar yaşatabilir. Peki bu arızı bakımı nasıl verimli hale getirebiliriz? Cevabı bulmak aslında o kadar zor değil. Arızanın kimliğini çıkartıp onu tanırsak oluşmasını önleyebiliriz. İfade etmek istediğim, aslında her arızanın insanda olduğu gibi bir kimliği vardır. Burada bakımcının asıl görevi, bu kimliği doğru şekilde kayıt altına alıp analiz etmektir. Bu durum ise arızanın önlenmesinin bel kemiğidir. Çünkü ortada bir problem varsa öncelikli olarak sorunu tanımlayabilmek gerekir.



Yalın bakım yönetim sistemi



Bunu yaptığımızda arızayı tanımış olacağız. Tekrar oluşmamasını sağlayabilmek için bir aksiyon planı çıkaracağız ve iyileştirme yolculuğumuzda yol haritamızı oluşturmuş olacağız. Bu şekilde arızalar arası ortalama süreyi de kayıt altına almış oluruz. Peki bunu nasıl yaparız? Kendi firmamızda oluşturduğumuz arıza bilgi kayıt kartlarıyla. Arıza bilgi kartı oluşturmak çok önemli. Bu bilgi kartı bize arızayla ilgili ne tür iyileştirme(ler) yapmamız gerektiğini söyler. Arıza kartını sadece doldurup köşeye bırakmak bize fayda sağlamaz. O arızadan ders almalı ve onu değere dönüştürmeliyiz. Arıza bilgi kartında arızanın tarihi, kullanılacak ekipman, arıza tanımı, fotoğrafı, süresi, kök nedeni gibi temel tanımlamalar dışında iyileştirme kriterlerini de belirleyecek sütunlar oluşturmak önemlidir.

“ Arıza kartını sadece doldurup köşeye bırakmak bize hiçbir fayda sağlamaz. O arızadan ders almalı, onu değere dönüştürmeliyiz. ”

Oluşan arızalar kayıt altına alındıktan sonra artık koruyucu bakım yapabilir seviyeye gelmiş oluruz. Bu kısımda planlı bakım faaliyetlerine başlamalıyız. Planlı bakım, belirli periyotlarda bakımın düzenli hale getirilmesi sürecidir. Bu faaliyetleri 3 ana başlıkta toplayabiliriz.

1. Periyodik kontrol:

Periyodik kontrol planları oluşturulması önemli bir husustur. Bunları görsel *asakai* panolarına asarak, işletme içerisinde kültürü ve yaygınlaştırmayı sağlamış oluyoruz. Bunların kontrol kriterlerini, yani alt üst limitlerini buluyor ve hangi noktada kontrol sağlayacağımızı oluşturarak izleyeceğimiz metodu da belirlemiş oluyoruz.

Yalın bakım yönetim sistemi



2. Periyodik bakım:

Aylık, 3 aylık, 6 aylık ve yıllık düzenli periyotlarda bakımın yapılmasını ve bunların hazırlanan tablolarda doldurulmasını sağlamalıyız. Bu şekilde hem makinenin kontrolünü sağlıyor hem de bakımı sürekli hale getirip, asıl odaklanmamız gereken «kontrol'e» odaklanıyoruz.

3. Kestirimci bakım:

Makinede ölçüm ve analizler yapılarak değerlendirmeler yapılır ve bu değerlendirmeler neticesinde aksiyonlar alınarak çözüm faaliyetleri uygulanır. Böylelikle problem en başında fark edilip arıza haline dönüşmeden önlem alınır ve makineyi efektif kullanılmış oluruz. Koruyucu bakımlarda etkinlik koruyucu bakım tablolarıdır. Bunun dışında koruyucu bakımın etkinliğini, arıza bilgi kartlarının uygun kullanımı belirler.

“ *Koruyucu bakımlarda etkinlik koruyucu bakım tablolarıdır. Bunun dışında koruyucu bakımın etkinliğini arıza bilgi kartlarının uygun kullanımı belirler.* ”

Arıza bilgi kartlarında en çok görülen rulman arızasını, kendimiz için örnek olarak belirledik. Rulman arızasına ilişkin, problem çözme tekniklerini kullanarak, sorunun kök nedenine indik. Kök nedenle ilgili aksiyonları uygulayarak periyodik bakım tablolarına yazdık ve belirli periyodik kontroller yaparak tabloya işledik. Benzer bir sorunla tekrar

Yalın bakım yönetim sistemi



tekrar karşılaştığımızda, bu sorunun bizim koruyucu bakım tablomuzun ne kadar içinde olduğunu doğru tespit etmemiz önemli bir husustur. İçindeyse, yöntem metodumuzu ve kontrol eden kişinin bilgi seviyesini anlamamız gerekebilir. Eğer tablonun dışındaysa, yeniden bir aksiyon listesi oluşturmamız gerekir. Koruyucu bakım etkinliğinin %85 ve üzerinde olması hedeflenir.

Arızadan keza arızayı önleme sistemine ilişkin bir kültür oluşturabilirsek, yalın bakım yönetim sistemini amacına uygun hale getirebiliriz. Bakım sisteminde oluşan her arızadan birer kazanım elde etmemiz gerekiyor ki, bunu yalınlaştırabilelim. Yalın bakımlı günler dileğiyle.

Cansu Salan

Sürekli İyileştirme Mühendisi

Poka-yoke nedir?



Japonca kavramlar olan “Poka”, “elde olmayan ya da dikkatsizce yapılan”, “Yoke” ise “önleme” olarak dilimize çevrilmiştir. Poka-yoke dilimize terim olarak ise “dikkatsizlikten kaynaklanan hataları önleme” olarak çevrilebilir. Poka-yoke yardımcı araç ve stratejileri kullanarak, ancak daha fazla kontrol elemanına gerek duymadan, sıfır hatalı üretime ulaşmayı amaçlar. 1986 Yılında Dr. Shigeo Shingo tarafından açıklanmıştır ve temel amacı istemeden de olsa oluşan kusurlu parçaların, hatalı ve/veya istenmeyen üretimlerin oluşmasını engelleyecek çalışmaları yapmaktır.

“ *Poka-yoke; dikkatsizlikten kaynaklanan hataları önlemek amacı ile kullanılır.* ”

Yapılan çalışmalar genellikle kalite odaklıdır. Poka-yoke zihniyetinde gerekirse kullanılan tezgaha ilave mekanizmaların konulması veya ürün üzerinde dizayn değişikliğine gidilmesi düşünülür. Poka-yoke elemanları, sonlandırıcı şalterler, ışıklı uyarılar, şablonlar, kılavuzlar, sensörler, basınçlı şalterler, ayar pimleri ve sayaçlar gibi donanımlardan oluşur. Bu donanımların temel fonksiyonları kapatma, durdurma, kontrol ve uyarıdır. Örneğin, köşe kıvrımlarından dolayı sim kartları yanlış takamazsınız veya bankamatikten kartı almadan parayı alamazsınız ve bu durum unutma ihtimalinizi ortadan kaldırır.

Oluşabilecek hataları önceden önlemeye yarayan bu yaklaşım ile insan kaynaklı birçok hatanın önüne geçilebilir. Geleneksel üretim yapan bir işletme için konu ele alındığında, öncelik hataların tespiti ve kök neden analizi ile başlamalıdır. Kaizen ve 5S konularının ayrılmaz bir parçası olan poka-yoke oluşumları, üretim esnasında kayıp zamanları



Poka-yoke nedir?



azaltan bir etkiye sahiptir. Birim maliyeti düşürdüğü gibi kaliteli üretime de direkt etkisi vardır. Güvenilirliği yüksek bir sistem olmasının sebebi ise her işletmenin kendine has poka-yoke sistemleri geliştirebilmesidir.

“ *Poka-yoke; üretim esnasında oluşan kalite kayıplarını ve kalitesizlik maliyetlerini düşürür.* ”

Genellikle saha çalışanları tarafından yapılan hatalar ve bunlara alınabilecek önlemler, aynı küme çalışanları tarafından sunulan iyileştirici öneriler olarak karşımıza çıkmaktadır. Yıl içinde alınan öneri sayıları rakamsal olarak ele alındığında, yüzde kaçının uygulandığı ve yapılan iyileştirme sonucunda kazanılan faydaların neler olduğu net bir şekilde görülmüş olur. Bu rakamların parasal karşılığı ise her zaman üst yönetimin dikkatini çekmeyi başarmıştır. Tüm sektörleri düşündüğümüzde, şirket hedeflerinin, planlanan ve gerçekleşen oranı bizim için bir başarı kriteri ise, kaliteli üretimi aynı zaman diliminde ne kadar artırabileceğimize odaklanmamız kaçınılmaz.

Bu yolda elimizdeki etkili yalın üretim tekniklerinden birisi de işte bu poka-yoke sistemidir. Poka-yoke'yi uygulamanın avantajları ise;

- Güvenilirliği yüksektir.
- Maliyeti düşürür.
- İş yerine özgü tasarlanabilir.
- Kaliteyi artırır.
- Kayıp zamanları yok eder.
- İşletmeye has alternatif çözüm önerileri sunar.
- Yapılan işi standartlaştırır.

Poka-yoke nedir?



Konuyu biraz da fire, zayi ve kayıplar açısından ele almakta fayda var. Bir işletme, üretim yaparken ne kadar verimli çalıştığını ve zamanını ne kadar etkin kullandığını hesap edebilmeli. Yeni dünya düzeni artık bu sistemi bu şekilde yeniden kuruyor. Oyunun dışında kalan şirketler için durum çok vahim olacak. Rekabetin her geçen gün artarak hızla devam ettiği günümüzde en büyük ilk 100 sanayii işletmeleri dahi kendi sistemlerini kontrol etmek zorunda kalıyorlar.

“

POKA: Tesadüfen oluşan hata.
YOKE: Yok etmek ya da azaltmak.

”

Durum böyleyken, KOBİ tanımına giren küçük ve mikro işletmelerin kayıplarını, odaklanarak ve ölçerek, minimize edebilecek bir sisteme ihtiyaçları olduğunu görüyoruz. Poka-yoke sistemi, temelde insan ve makine uyumu arasında oluşan bir köprü görevi üstleniyor. Makineler kadar yetenekli iş gücüne ihtiyacımız olduğu bugünlerde, basit ve tek işlem ile sonuca ulaşan çözümlere ihtiyacımız var. Kendi işletmemizden örnek vererek konuya devam edelim. Kumaş boyama makinesi imalatı yapan işletmemizde elektrik panolarında kullanılan kablolar ile ilgili yapılan poka-yoke çalışmasını sizlerle paylaşıyorum.

Poka-yoke nedir?



YPR-CHETE600 Pano kablo dizilimi

Fazlar	Birinci Faz (R Fazı)	İkinci Faz (S Fazı)	Üçüncü Faz (T Fazı)	NÖTR
Alfanümerik işaretleme	L1	L2	L3	N
Renk ile işaretleme	Gri	Siyah	Kahverengi	Açık Mavi

“

Poka-yoke sistemi ile hem üretim hem de müşteri alanında oluşabilecek hataların önüne geçilebilir.

”

Tablodan da anlaşılabilirdiği gibi her kablonun rengine göre kullanım yeri belirlenmiş ve ilgili alanda kullanılması ile makine duruşunda ilk hangi renkte olan kabloya müdahale edileceği makinenin kullanım kılavuzunda açıkça ifade edilmiştir. Müşteri tarafında oluşan hataları önlemekle birlikte, ürünün işletmemizde üretilirken oluşabilecek tesadüfi hataların da önüne geçmiş oluyoruz. Ayrıca bu yöntemle, yapılan panolarda standart bir uygulamada sistem içinde yer edinmiş oluyor.

Elektrik atölyesinde çalışanlar, hangi renk kablonun hangi amaca hizmet ettiğinin farkındalar. Ayrıca her motor için yapılan pano kapaklarında bu açıklamalar asılı olduğu için görsel bir farkındalık da mevcut. Sistem, müşteri tarafında yaşanan hatalardan kaynaklı olası iletişim sorunlarının da önüne geçmiş oluyor. İlk günlerde yaşanan

Poka-yoke nedir?



aksiliklerin birçoğu ortadan kalkmış durumda. Farklı akım gücü olan kabloların yanlış bağlanmasının ve bu durumun olası olumsuz etkilerinin de önüne geçmiş oluyoruz. Örneğin, açık mavi kabloların data verisi iletmek üzere bağlandığı tüm ekip tarafından biliniyor.

Bu sistemin bizim için en büyük avantajlarından birisi de, yapılan işi standart hale getirmesidir. Daha önceki uygulamalarda yanlış takılan kablolardan hangi işin hangi amaca hizmet ettiğini bilmediğimiz için, zaman kayıplarımız ve yanlış kesimden dolayı fire oranımız çok yüksekti. Şuan ölçümlediğimiz verilere göre doğru üretilen ve kalite standardı oluşturulan pano üretim adetimiz %23 artmış durumda. İşletme kaynaklarının tamamı ilk gün ki gibi aynı ve maliyetlerimiz de azalmış durumda. Yeni hedefimiz zaman kayıplarını önleyerek üretim sayısını artırmak.

“ *Poka-yoke sistemine kendi günlük hayatımızdan örnekler bulabilmemiz mümkündür.* ”

Günlük hayattan poka-yoke ile ilgili verebileceğimiz örnekler de yok değil. Örneğin, bulaşık makineleri, mikrodalgalar ve çamaşır makineleri kapağı kapanmadan çalışmazlar. Bir güvenlik sistemi ile hata yapılması önlenmiştir. Yine benzer bir örnekle, kullandığımız araçlarda «kapı açık» uyarı ikazları, ya da Tv ünitelerinde bulunan hdmı, usb ve anten girişlerinin farklı şekilde planlanmış olması, oluşabilecek kullanıcı hatalarını önlemeye yöneliktir. Hepimiz günlük yaşamımızda zaman zaman bu yöntemleri kullanıyorken, asıl katma değerli alan olan üretim alanlarında neden kullanmayalım?

Lütfi Emirmahmutoglu

ISO9001 Baş Denetçi ve Gelişim Yönetimi Müdürü



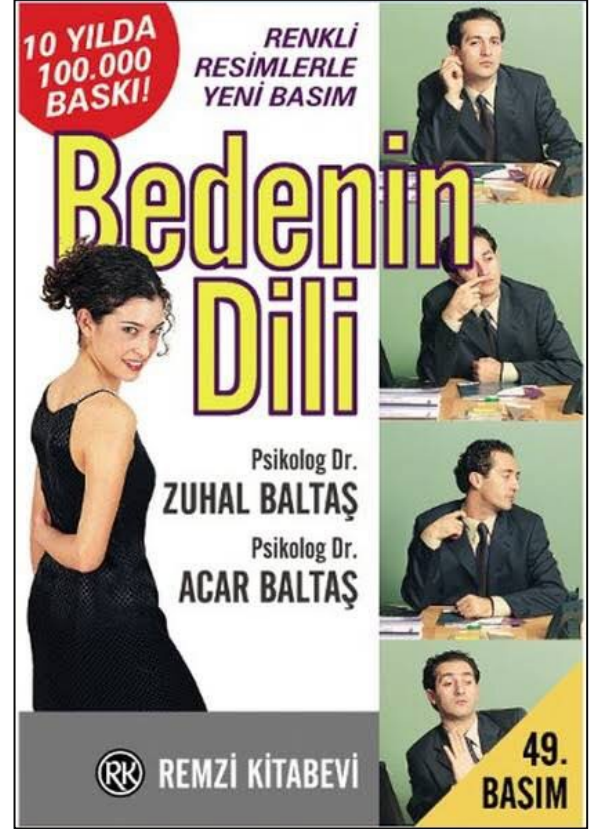
Ayın Kitabı



Merhaba sevgili Derin Dönüşümcüler. Dergimizde artık yeni bir köşemiz var. Bu aydan itibaren sizlere bu köşede odak noktamız ile ilgili bir kitabı tanıtacağım. Bildiğiniz gibi bu ay ki dergimizin odak noktası «görsel yönetim». Ben de görselliğin iletişimde ne kadar önemli olduğunu bizlere anlatan bir kitabı sizlerle paylaşmak istedim.

Ülkemizin psikoloji konusunda önde gelen hocalarından olan Psikolog Prof. Dr. Zuhal Baltaş ve Psikolog Prof. Dr. Acar Baltaş çiftinin 1992 yılında ülkemize kazandırdığı «Bedenin Dili» kitabı bugüne kadar onlarca baskı yapıp milyonlarca kişiye ulaşmıştır. Bende, 29. baskısı olan kitabı sizlerle paylaşmadan önce, bir kez daha okuyup ne kadar önemli olduğunu tekrar hatırladım.

Bu kitap 1992 yılında yayınlandı ama Acar çifti beden dili konusunda 1983 yılından beri vermiş oldukları seminerler ve danışmanlık hizmetleriyle tecrübelerini ülkemizle paylaşmaktaydı.



Psikolog Prof. Dr.
Acar Baltaş



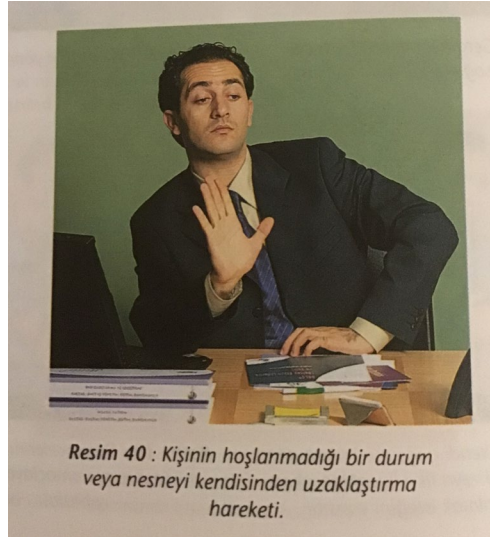
Psikolog Prof. Dr.
Zuhal Baltaş

Ayın Kitabı



Dilerseniz yazımıza hocalarımızın kelimeleriyle devam edelim; sosyal psikologların uzun yıllar sürdürdükleri çok sayıda araştırmanın sonucuna göre, insanların birbirleriyle yüz yüze kurdukları ilişkilerde sözsüz mesajların etkisi %90 civarındadır. Sözsüz mesajlar, jestler, göz ve baş hareketleri, beden duruşu, yüz ifadeleri, mesafe, temas gibi beden dili öğeleriyle ifade edilir.

Bu mesajlar, düşmanlık, sıkıntı, güven, saldırganlık, hoşlanma ve benzeri gerçek duygu ve tavırları yansıtmak konusunda söylenen kelimelerden çok daha önemli rol oynarlar. Söze dökülmeyen bu mesajlar, özellikle diğer insanlar üzerinde yaratılan ilk izlenimler için son derece önemlidirler.



İnsanlar konuşarak anlaşmayı geliştirmeden önce, beden dilleriyle anlaşırlardı. Beden dili, insanların ilk anlaşma aracı ve ilk dili olmuştur. Beden dilleri aracılığıyla insanlar duygularını, düşüncelerini, isteklerini, ihtiyaçlarını ve ruhsal zenginliklerini başka insanlarla paylaşmışlardır.

Ayın Kitabı



Kitabımız önce bizlere iletişimden bahsediyor. İletişimin özelliklerinden ve türlerinden, kültürlerdeki yerinden örnekler veriyor. Yüz ifadeleri, baş ifadeleri, eller, kollar ve parmakların sırlarını fısıldıyor. Oturma düzenlerinin anlamlarından, insanlar arasındaki mesafelerin önemine geçiyor. İlgı işaretleri, sinyaller ve gerçek duyguları gizlenmenin ipuçlarını bizlere öğretiyor.

Son olarak daha iyi insan ilişkileri kurabilmek için yapmamız gerekenleri anlatıyor, 170 sayfanın sonunda.

Hocalarımıza bize bu güzel eseri kazandırdığı için buradan tekrar teşekkürlerimizi sunarak yazıma veda ediyorum.

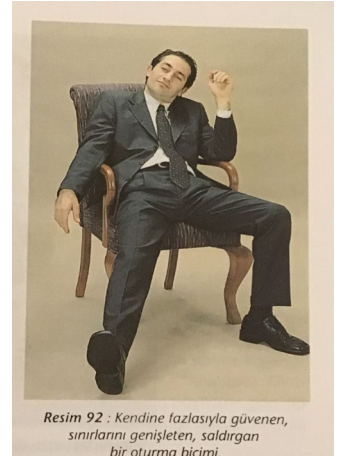
Bir sonraki sayıda görüşmek üzere.



Resim 114 : Kur davranışı olarak saç düzeltmek.



Resim 70 : Güvenli ve dengeli bir el sıkışma.



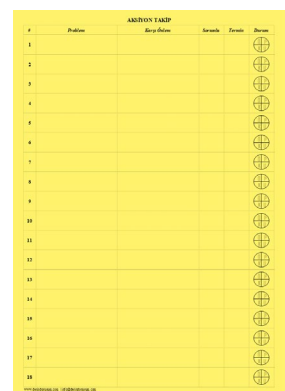
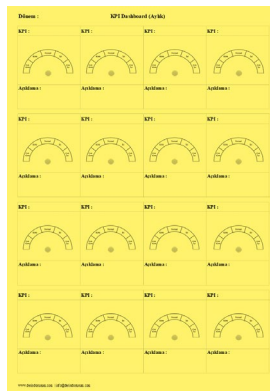
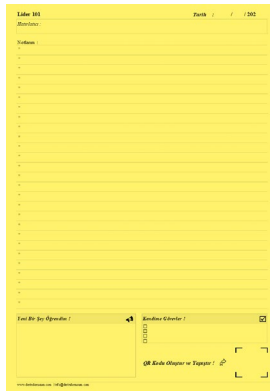
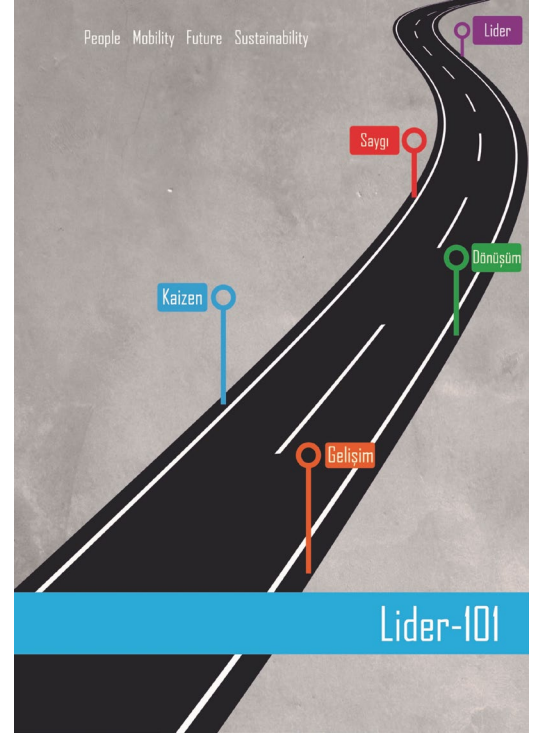
Resim 92 : Kendine fazlasıyla güvenen, sınırlarını genişleten, saldırgan bir oturma biçimi.

Erdem Özkır

Lider-101 Ajandasası (Tanıtım)

Mükemmellik yolculuğunda insan gelişimine katkı sağlamak için lider-101 ajandasını oluşturduk. TPS düşünce yapısı ve metotları ile ilgili;

- 137 Dönüşüm ipucu ve konu anlatımı,
- 137 Dönüşüm QR kod ile bağlı kısa eğitim videosu,
- 496 Dönüşüm görevi,
- KPI ve aksiyon takip sayfaları, İçerikte; 5S, A3 kaizen ve adımları, QCC, Hoshin, ST0P-6, PUKÖ, Muda ve çeşitleri, Problem çözme araçları vb. bilgileri oluşturup, liderlerin dönüşüm ve gelişimlerine katkı sağlamayı amaçladık.



Lider-101 Tanıtım videosu : <https://youtu.be/nxaXPft-VUU>

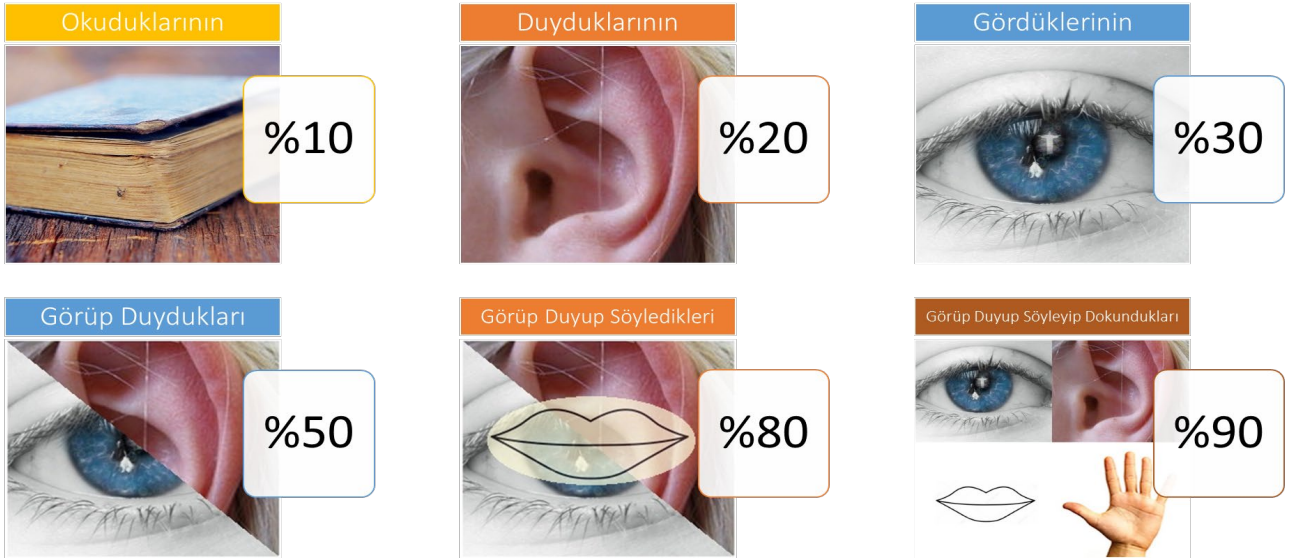
Bilgi ve talep için : www.derindonusum.com/derin-sepet/

Mieruka (Görselleştirme)



Görsel kontrol/yönetim, bilgilerin metinler veya diğer yazılı talimatlar yerine görsel sinyaller kullanılarak iletiildiği ve birçok yerde kullanılan bir iş yönetimi tekniğidir. Verimliliği ve netliği artırmak için iletilen bilgilerin hızlı bir şekilde tanınmasına izin vermek konusu ön plandadır. Bu sinyaller, farklı takımlar için, farklı renkli kıyafetlerden kanban, obeya ve heijunka kutularına ve bir çok farklı örneğe kadar farklı formatlarda olabilirler.

Görsel kontrol yöntemleri, süreçteki adımları daha görünür hale getirerek, bir sürecin verimliliğini ve etkinliğini arttırmayı amaçlamaktadır. Görsel kontrolün arkasındaki teori, eğer bir şey açıkça görülebiliyorsa, hatırlamak ve zihnin ön planında tutmak daha kolaydır, gerçeğine dayanır. Görsel kontrolün bir başka yönü de herkese aynı görsel ipuçlarının verilmesi ve bu nedenle de aynı avantaj noktasına sahip olmalarıdır.



Mieruka (Görselleştirme)



İş yerlerinde görsel kontrol uygulamak için kullanılan birçok farklı teknik vardır. Bazı şirketler görsel kontrolü malzemeler için bir organizasyon aracı olarak kullanırlar. Etiketlenmiş bir depolama kartı, çalışanın bir aracın tam olarak nerede olduğunu ve ekran kartında hangi araçların eksik olduğunu bilmesini sağlar. Ortak bir görsel kontrolün bir başka basit örneği, proses duvarlarında hatırlatmaların açık bir şekilde kalmasını sağlamaktır. Görsel işaretler ve sinyaller, etkili kararlar almak için gerekli bilgileri iletir. Bu kararlar güvenlik odaklı olabilir veya bir sorunu çözmek için hangi adımların atılması gerektiğini hatırlatabilir. Çoğu şirket görsel kontrolleri bir dereceye kadar kullanır, bir çoğu yaptıkları görsel kontrollerin iş yerinde bir isim ve fonksiyona sahip olduğunu bile fark etmez. "Görsel kontrol" adıyla tanınıp tanınmadığı gerçeği, metin veya sayının grafiklerle değiştirilmesinin, bir dizi bilgiyi sadece bir bakışta anlamayı kolaylaştırarak bir mesajı iletmenin daha etkili bir yolu haline getirmesidir. Ayrıca ekip iletişimi için de yaygın biçimde kullanılır.

Görsel kontroller, bir işyerinde kontrolün ve yönetimin mümkün olduğunca basit hale getirilmesi için tasarlanmıştır. Bu durum, sorunların, anormalliklerin veya standartlardan sapmaların herkes tarafından basitçe görülebilir olmasını sağlar. Bu sapmalar, görünür ve herkes tarafından görülebilir olduğunda, sorunları hemen iyileştirmek için düzeltici önlemler alınabilir.

Görsel kontroller, belirli bir operasyonun çalışma veya ilerleme durumunu kolay görülebilir bir formatta göstermek, talimat vermek ve bilgi aktarmak içindir. Görsel kontrol sisteminin, gerçek üretim sürecinde görsel olarak temsil edilen prosedürlere uyulmaması durumunda, kendisiyle ilişkilendirilmiş bir eylem bileşenine sahip olması gerekir. Bu nedenle, görsel kontroller ayrıca çalışanlara anında geri bildirim sağlayan bir bileşene sahip olmalıdır.

Mieruka (Görselleştirme)



Görsel kontrollerde iki gruptan söz edebiliriz.

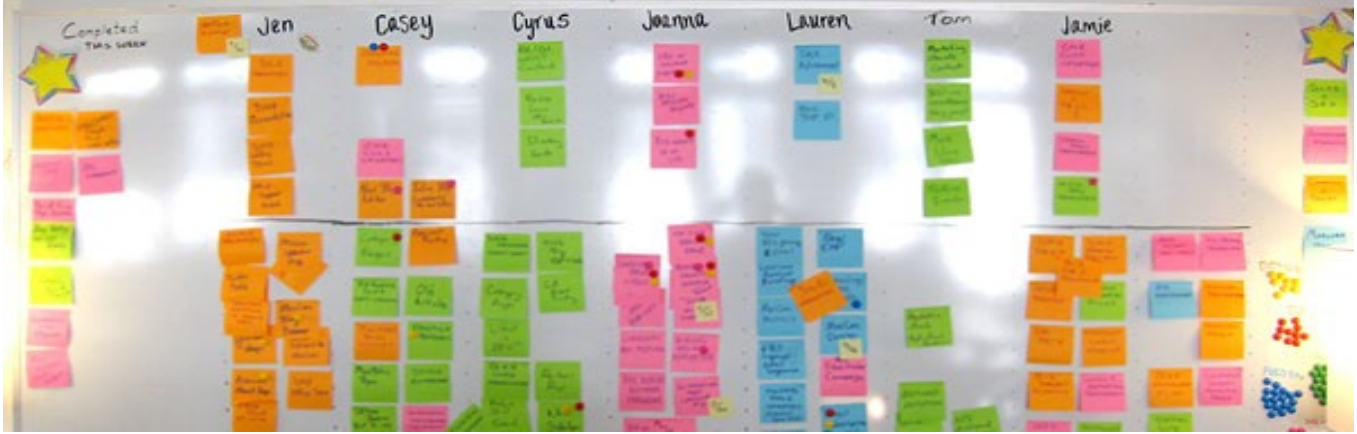
- Görsel kontrol birinci grup, bilgi ve verileri bölgedeki çalışanlarla ilişkilendirir. Örneğin, şirketin aylık gelirini gösteren grafikler veya grup üyelerinin bilmesi gereken belirli bir kalite sorununu gösteren bir grafik. Bu, ekibin karar vermesini destekler ve "paylaşılan vizyonu" teşvik eder.
- Görsel bir diğer kontrol grubu, aslında grup üyelerinin eylemlerini kontrol etmek veya yönlendirmek içindir. Toplumda kontrol örnekleri kolayca görülebilir: dur işaretleri, engelli park işaretleri, sigara içilmez işaretleri vb. grafikler bunlardan bazıları.



Mieruka (Görselleştirme)



Görsel yönetimde, birlikte ve esnek planlama yapmak mümkün olur. Bu da ekibin yapılan planlamaya daha fazla sahip çıkma olasılığını artırır ve planlarda gerçek zamanlı güncellemeler yapmaya olanak sağlar.



Anormallikleri ve performans kayıplarını hızlı şekilde görmemizi sağlar.



Mieruka (Görselleştirme)



Malzeme ve nesne arama kaynaklı zaman ve işçilik kayıplarını da ortadan kaldırır.



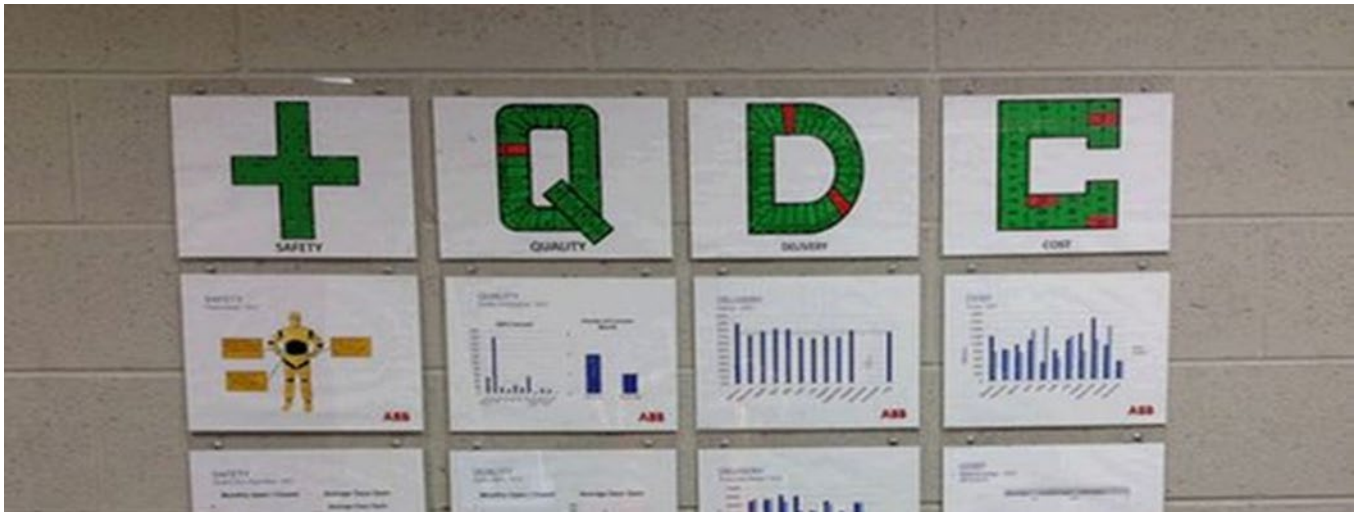
Mieruka(Görselleştirme)



El aletlerinde eksiklikler hızlı şekilde tespit edilebilir.



KPI'ların gerçekleştirilmesine görselleştirerek katkı sağlar.



Mieruka (Görselleştirme)



Görsel yönetim tek başına yapıldığında, dünyanın en anlamsız işlerinden biri haline geliyor. Şöyle ki; eğitimlerde de verdiğim bir örnek var. Saatte 100 km hızla otobanda ilerlerken, önümüzdeki aracın acı bir fren ile önümüzde hızla yavaşladığını nasıl fark ediyoruz? Aracın arkasındaki fren lambalarının yanarak bize gönderdiği “ben yavaşlıyorum” mesajı ile. İşte bu görsel yönetim. Peki biz bu durumda ne yapıyoruz ya da ne yapmalıyız? İdeali, yavaşlamak ve/veya şerit değiştirerek önümüzde duran araca çarpmaktan kurtulmaya çalışmak. İşte buna da eylem, yani kaizen diyoruz. İşletmelerde bu hataya sıkça düştüğünü görüyoruz maalesef.

Görsel yönetim mesajları oldukça iyi olan organizasyonlarda bile görsel mesajın ardından gerçekleştirilmesi gereken eyleme geçilemiyor veya geçilmiyor. İşte o zaman görsel yönetim gerçekten anlamsız bir hale geliyor. Bunu kimi zaman bir kpi'daki sorunun görselleştirilmesi ile sorunun görülmesine rağmen eyleme geçilmemesi, kimi zaman “ bu alan tehlikeli” görsellerine rağmen o alana girmeye çalışan personel(ler) olarak görebiliyoruz. Çok eğlenceli, yaratıcılıkta sınırı olmayan ve çok etkili bir teknik olan görsel yönetim uygulamalarına hayatımızın her noktasındaki örneklerini çok sık görebiliriz. Tabelalar, trafik lambaları, yaya geçitlerindeki çizgiler vb.. Ancak tek başına görselleştirmenin yetmeyeceğini kavramalı ve eyleme geçmeyi unutmamalıyız.

Sağlıklı günler.

Ümit Hız

Danışman | Eğitimci

Derin Dergi'de Konuk Yazar Olmak!

Derin Dergi'de iş ve bilgi odaklı içeriklerinizi paylaşmak için;

umit.hiz@derindonusum.com

adresine, konu başlığı “Derin Dergi” olan bir e-mail atmanız yeterli. Mümkün olan en kısa sürede size geri dönüş yaparak aylık toplantılarımıza sizi nasıl davet edeceğimizi iletelim.

DERİN DERGİ



DERİN DÖNÜŞÜM

www.derindonusum.com

info@derindonusum.com

Derin Dönüşüm Danışmanlık Hiz. Ltd. Şti.

People **Mobility** **Future** Sustainability